

Umowa nr

zawarta w dniu W.....

pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa, z siedzibą w Warszawie, 01-207 Warszawa, ul. Karolkowa 30, NIP 527-281-83-55, REGON 367849538, reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Generalnego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa z dnia znak:

zwanym dalej „**Licencjodawcą**”,

a

.....

zwanym dalej „**Licencjobiorcą**”,

reprezentowanym przez :

.....

zwanym łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Licencjodawca oświadcza, że:

- 1) przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworu słowno-graficznego stanowiącego logo „Program dla szkół”, oznaczonego i szczegółowo opisanego wraz z wersjami prezentacji wizualnej w Księdze Identyfikacji Wizualnej „Programu dla szkół” stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- 2) jest uprawniony z tytułu praw ochronnych na znaki towarowe słowno-graficzne „Program dla szkół”, zarejestrowane w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej pod nr R.334153 oraz nr R.334152.

2. Na potrzeby niniejszej umowy „Logo” oznacza logo „Program dla szkół” stanowiące utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz znak towarowy w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.

3. Logo służy identyfikacji programu „Program dla szkół”, oznaczaniu działań realizowanych w ramach tego programu oraz identyfikacji podmiotów uprawnionych do uczestnictwa w programie.

4. Licencjodawca oświadcza, że:

- 1) korzystanie z Logo w zakresie objętym niniejszą umową nie narusza praw osób trzecich, a prawa mu przysługujące są wolne od jakichkolwiek obciążeń i wad prawnych,

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

- 2) korzystanie z Logo w zakresie objętym niniejszą umową nie narusza tajemnicy przedsiębiorstwa, praw własności przemysłowej lub dóbr osobistych,
 - 3) nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Licencjobiorcę na odpowiedzialność wobec osób trzecich za korzystanie z Logo,
 - 4) jest uprawniony do udzielania licencji na korzystanie i używanie Logo.
5. Licencjobiorca oświadcza, że:
- 1) jest zatwierdzonym dostawcą realizującym dostawy w ramach programu pn. „Program dla szkół” w ramach działań operacyjnych związanych z dystrybucją produktów w szkołach,
 - 2) zapoznał się z Księgą Identyfikacji Wizualnej, stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy oraz Zasadami korzystania z logo określonymi w Załączniku nr 3,
 - 3) zobowiązuje się do korzystania z Logo wyłącznie zgodnie z niniejszą umową, Księgą Identyfikacji Wizualnej, Zasadami korzystania z logo oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Licencjodawca udziela Licencjobiorcy:
 - 1) licencji niewyłącznej na korzystanie z Logo jako utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 2) licencji niewyłącznej na używanie Logo jako znaku towarowego w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.
2. Licencje, o których mowa w ust. 1, mają charakter nieodpłatny, niezbywalny, ograniczony terytorialnie do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i udzielone są na czas określony tj. okres obowiązywania udzielonego zatwierdzenia wydawanego przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, na realizację dostaw w ramach programu pn. „Program dla szkół” w ramach działań operacyjnych związanych z dystrybucją produktów w szkołach.
3. Udzielone licencje, wygasają automatycznie:
 - 1) z chwilą skreślenia Licencjobiorcy z listy zatwierdzonych dostawców,
 - 2) z dniem rozwiązania niniejszej umowy,
 - 3) z dniem wygaśnięcia prawa do znaków towarowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) umowy¹,

Zakończenie obowiązywania umowy licencyjnej z uwagi na skreślenie Licencjobiorcy z listy zatwierdzonych dostawców nie wymaga osobnego oświadczenia żadnej ze stron.

§ 3

Licencja autorska

1. W ramach udzielonej licencji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) umowy, Licencjodawca udziela Licencjobiorcy, niewyłącznej licencji na korzystanie z Logo wyłącznie w ramach „Programu dla szkół” w tym oznakowania „JESTEM ZATWIERDZONYM DOSTAWCĄ PROGRAMU DLA SZKÓŁ”,

¹ Dotyczy **wyłącznie** licencji wskazanej w § 2 ust. 1 pkt 2) umowy tj. licencji niewyłącznej na używanie Logo jako znaku towarowego w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej.

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej „Programu dla szkół” stanowiącej **Załącznik nr 2** (dalej „Księga Identyfikacji Wizualnej”), na polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Logo dowolną techniką w szczególności drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i cyfrową;
 - 2) w zakresie umieszczania Logo na opakowaniach produktów dostarczanych w ramach programu "Program dla szkół"
 - 3) w zakresie umieszczania Logo na materiałach informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją programu "Program dla szkół", w szczególności na ulotkach, broszurach, plakatach, roll-upach oraz innych materiałach drukowanych;
 - 4) w zakresie publicznego rozpowszechniania Logo w szczególności wyświetlania, wystawiania, nadawania i prezentowania Logo podczas wydarzeń, spotkań, szkoleń, działań promocyjnych związanych z realizacją programu "Program dla szkół".
 - 5) w zakresie publicznego udostępniania Logo w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych prowadzonych przez Licencjodawcę w związku z realizacją programu "Program dla szkół";
4. Licencjodawca nie wyraża zgody na:
- 1) wykonywanie praw zależnych do Logo,
 - 2) dokonywanie zmian, uzupełnień i przeróbek Logo,
 - 3) dokonywanie opracowań i modyfikacji Logo,
 - 4) korzystania z fragmentów Logo,
 - 5) tworzenia odrębnych logotypów w oparciu o Logo,
 - 6) tworzenia utworów inspirowanych Logo,
 - 7) wykorzystywaniem Logo poza zakresem określonym niniejszą umową.

§ 4

Licencja na używanie Logo jako znaku towarowego

2. W ramach udzielonej licencji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) umowy, Licencjodawca udziela Licencjodawcy niewyłącznej licencji na używanie Logo jako znaku towarowego wyłącznie w związku z realizacją programu „Program dla szkół” i zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej oraz Zasadami korzystania z logo.
3. Licencjodawca zobowiązuje się:
 - 1) używać Logo w sposób nienaruszający praw Licencjodawcy,
 - 2) używać logo w sposób zgodny z funkcją identyfikacyjną Logo,
 - 3) nie używać Logo w sposób mogący wprowadzić odbiorców w błąd,
 - 4) nie używać oznaczeń identycznych lub podobnych do Logo,
 - 5) nie zgłaszać do ochrony oznaczeń identycznych lub podobnych do Logo,
 - 6) nie rejestrować domen internetowych, nazw handlowych lub profili społecznościowych zawierających Logo lub oznaczenia podobne,
 - 7) nie podważać praw Licencjodawcy do Logo,
 - 8) nie wykorzystywać Logo poza zakresem niniejszej umowy,
 - 9) nie używać Logo w sposób mogący naruszać renomę „Programu dla szkół”,

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

- 10) nie używać Logo po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy.
4. Wszelkie prawa do Logo, w tym prawa autorskie oraz prawa ochronne do znaku towarowego, pozostają wyłączną własnością Licencjodawcy.
 5. Strony zgodnie postanawiają, że licencja określona w niniejszym paragrafie nie będzie zgłaszana ani wpisywana do rejestru Urzędu Patentowego RP.
 6. Licencjodawca nie jest uprawniony do złożenia wniosku o wpis licencji do rejestru bez uprzedniej, pisemnej zgody Licencjodawcy pod rygorem nieważności.

§ 5

Zasady korzystania z Logo

1. Strony postanawiają, iż udzielenie licencji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 umowy, w związku z prowadzonymi działaniami związanymi z realizacją dostaw w ramach programu „Program dla szkół”, następuje z chwilą podpisania Protokołu zdawczo - odbiorczego dotyczącego przekazania drogą mailową na adres wskazany w protokole. Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy. Upoważnioną osobą do podpisania ww. protokołu po stronie Licencjodawcy jest Dyrektor Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa lub inna osoba oddelegowana do realizacji działań w ramach „Programu dla szkół”, natomiast po stronie Licencjodawcy jest
2. Logo może być wykorzystywane wyłącznie zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej oraz Zasadami korzystania z logo.
3. Szczegółowe wytyczne dotyczące korzystania z logo znajdują się w Zasadach korzystania z Logo – Załączniku nr 3.
4. Licencjodawca zobowiązuje się stosować wyłącznie aktualne wersje Logo przekazane przez Licencjodawcę.

§ 6

Sublicencja

1. Udzielona licencja nie obejmuje prawa Licencjodawcy do udzielenia sublicencji lub innych zezwoleń czy upoważnień na rzecz podmiotów trzecich, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Licencjodawca, tj. zatwierdzony dostawca żywności w ramach „Programu dla szkół” może powierzyć do korzystania Logo firmie zewnętrznej, tj. producentowi, w zakresie, który dotyczy zlecenia przygotowania porcji owocowej, warzywnej lub mlecznej.
3. Logo może być wykorzystane przez firmę zewnętrzną, producenta wyłącznie do zamieszczenia na opakowaniu porcji produktów wraz z nazwą zatwierdzonego dostawcy na czas trwania zlecenia.
4. Licencjodawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotów, o których mowa w ust. 2, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 7

Rozwiązanie umowy i skutki wygaśnięcia licencji

1. Licencjodawca jest uprawniony do wypowiedzenia umowy, ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

- 1) wystąpienia istotnego naruszenia przez Licencjobiorcę warunków umowy i pomimo pisemnego wezwania do zaniechania działań stanowiących istotne naruszenie licencji, brak zaniechania przez Licencjobiorcę wskazanych działań w terminie wyznaczonym w wezwaniu, nie krótszym jednak niż 7 dni, licząc od otrzymania wezwania przez Licencjobiorcę,
 - 2) wystąpienia przez jakąkolwiek osobę wobec Licencjobiorcy z uzasadnionym roszczeniem z tytułu nienależytego wykorzystania Logo,
 - 3) w przypadku zainicjowania procedury skreślenia Licencjobiorcy z listy zatwierdzonych dostawców na skutek naruszenia zasad współpracy z KOWR w ramach realizacji dostaw produktów programu „Program dla szkół”.
2. Niezależnie od powyższego, Licencjodawca może dochodzić od Licencjobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
3. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1 Licencjobiorca zobowiązany jest do:
- 1) natychmiastowego zaprzestania wykorzystania Logo, o którym mowa w § 1 ust. 1 na własny koszt,
 - 2) usunięcia Logo ze stron internetowych, portali społecznościowych i materiałów cyfrowych,
 - 3) nieużywania oznaczeń podobnych do Logo, wprowadzających w błąd odbiorców.

§ 8

Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy i nieujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w związku z zawarciem i realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich organów.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej Umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe uzyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej jako „RODO”.

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

8. Wykonawca oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
9. Zamawiający oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 RODO wobec swoich pracowników i/lub osób upoważnionych do jego reprezentowania w sprawach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.
10. Wykonawca będący osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oświadcza, że Zamawiający spełnił wobec niego obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO i zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych stanowiącej **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy (jeżeli dotyczy).
11. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania informacji zawartych w **Załączniku nr 5** do Umowy osobom upoważnionym do zawarcia Umowy, reprezentowania Wykonawcy i realizacji przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy lub innym osobom, których dane osobowe zostaną udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
12. Strony zgodnie oświadczają, że realizacja przedmiotu niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych innych niż dane osobowe osób reprezentujących Strony i upoważnionych do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy w ich imieniu.

§ 9

Odpowiedzialność

1. Licencjodawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób korzystania z Logo.
2. W przypadku, gdyby osoby trzecie zgłosiły uzasadnione roszczenia wobec Licencjodawcy, wynikające z tytułu naruszenia autorskich praw majątkowych lub osobistych do Logo, Licencjodawca zobowiązuje się do zaspokojenia uzasadnionych roszczeń z tych tytułów, chyba że do naruszenia tych praw dojdzie z przyczyn leżących po stronie Licencjodawcy. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności za roszczenia osób trzecich wynikłe w związku z nienależytym wykorzystaniem Logo przez Licencjodawcę, a nie związane przedmiotem umowy, z prawami autorskimi i pokrewnymi.
3. W przypadku skierowania wobec Licencjodawcy roszczeń wynikających z działań lub zaniechań Licencjodawcy naruszających niniejszą umowę, Licencjodawca zobowiązuje się zwolnić Licencjodawcę z odpowiedzialności, pokryć wszelkie koszty postępowania oraz naprawić wszelkie szkody poniesione przez Licencjodawcę.

§ 10

Obowiązki informacyjne związane z korzystaniem i używaniem Logo

1. Licencjodawca zobowiązuje się do przedkładania Licencjodawcy rocznego sprawozdania dotyczącego korzystania i używania Logo w danym roku szkolnym.
2. Sprawozdanie przekazuje się w terminie do 31 lipca po roku szkolnym, którego dotyczy sprawozdanie.
3. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy Licencjodawca zobowiązuje się do przekazania Licencjodawcy końcowego sprawozdania dotyczącego korzystania z Logo za okres od dnia złożenia ostatniego sprawozdania, a w przypadku jego braku – za cały okres obowiązywania umowy.

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

4. Sprawozdanie końcowe przekazuje się w terminie 30 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy.
5. Niewykonanie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 i 2, pomimo uprzedniego wezwania Licencjobiorcy i wyznaczenia 14-dniowego terminu na złożenie sprawozdania, może stanowić podstawę rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Na pisemne wezwanie Licencjodawcy, Licencjobiorca ma obowiązek, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, przedłożyć do wglądu materiały lub inne informacje dotyczące sposobu korzystania lub użycia Logo.
7. Wytyczne do sprawozdania stanowią **Załącznik nr 6** do umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy Prawo własności przemysłowej.
3. Żadne postanowienie niniejszej umowy nie może być interpretowane jako przeniesienie na Licencjobiorcę autorskich praw majątkowych, praw ochronnych do znaków towarowych ani jakichkolwiek innych praw własności intelektualnej lub własności przemysłowej Licencjodawcy.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Licencjodawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Licencjobiorca, a jeden Licencjodawca.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Protokół zdawczo - odbiorczy
 - 2) Załącznik nr 2 – Księga Identyfikacji Wizualnej „Programu dla szkół”
 - 3) Załącznik nr 3 - Zasady korzystania z logo „Programu dla szkół” dla zatwierdzonych dostawców uczestniczących w Programie
 - 4) Załącznik nr 4 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
 - 5) Załącznik nr 5 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem strony Umowy licencji w związku z jej zawarciem i realizacją, dotycząca osób reprezentujących licencjobiorcę, których dane zostaną udostępnione Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa.
 - 6) Załącznik nr 6 Wytyczne do sprawozdania

ZA LICENCJODAWCĘ

ZA LICENCJOBORCĘ



„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

Załącznik nr 1

do Umowy nrz dnia

Warszawa, dn.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

dotyczący przekazania Logo „Program dla szkół” zgodnie z umową licencji nr zawartą w dniu r.

Licencjodawca:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, reprezentowany przez:

.....

Licencjobiorca:

....., reprezentowany przez:

.....

1) Licencjobiorcy przekazano przedmiot ww. umowy licencji w formie Logo „Program dla szkół” na adres mailowy wskazany przez Licencjobiorcę.....

2) Licencjobiorca postanawia:

a) przyjąć przedmiot ww. umowy licencji bez zastrzeżeń*),

b) nie przyjąć przedmiotu ww. umowy licencji ze względu na*):

.....
.....

Licencjodawca

Licencjobiorca:

*) niepotrzebne skreślić



PROGRAM dla szkół

KSIĘGA IDENTYFIKACJI

WIZUALNEJ

SPIS TREŚCI

SYMBOLIKA MARKI	2
LOGO – WERSJA PODSTAWOWA	3
SIATKA MODUŁOWA	4
OBSZAR OCHRONNY	5
WERSJE MINIMALNE	6
WERSJE UZUPEŁNIAJĄCE	7
WERSJE UZUPEŁNIAJĄCE NA SIATCE	8
KOLORYSTYKA	9
WARIANTY KOLORYSTYCZNE	10
PREZENTACJA LOGO NA RÓŻNYCH TŁACH	12
NIEDOPUSZCZALNE MODYFIKACJE TŁA	15
TYPOGRAFIA	16
NIEDOPUSZCZALNE MODYFIKACJE LOGO	17
MATERIAŁY PROMOCYJNE – TECZKA	18
MATERIAŁY PROMOCYJNE – ROLLUP	19
PRZYKŁADY ZASTOSOWANIA LOGO	20

Logo „Programu dla szkół” zostało stworzone według obowiązującego trendu minimalizmu i prostoty. Sygnet przedstawia zarysy kształtów jabłka, marchewki, mleka oraz liścia. Tym samym wizualnie nawiązuje do wcześniejszych programów: „Owoce i warzywa w szkole” oraz „Mleko w szkole”. Prosta forma graficzna jest czytelna zarówno dla dzieci, jak i dla osób dorosłych.

Kolorystyka znaku graficznego charakteryzuje grupy produktów dostarczanych w ramach „Programu dla szkół”. Kolor pomarańczowy (marchewka) symbolizuje produkty warzywne, kolor czerwony (jabłko) symbolizuje produkty owocowe, kolor niebieski (butelka) symbolizuje produkty mleczne, natomiast zieleń (liść) symbolizuje zdrowe nawyki żywieniowe.



Logo „Programu dla szkół” występuje w dwóch równorzędnych wersjach podstawowych:

- 1) sygnet + logotyp – w układzie poziomym,
- 2) sygnet + logotyp – w układzie pionowym.

Logo powstało w dwóch układach poziomym i pionowym, co pozwala na zastosowanie odpowiedniej orientacji na materiałach wydawniczych, gadżetach, w zależności od kształtu przestrzeni, na której zostanie umieszczone.

1)



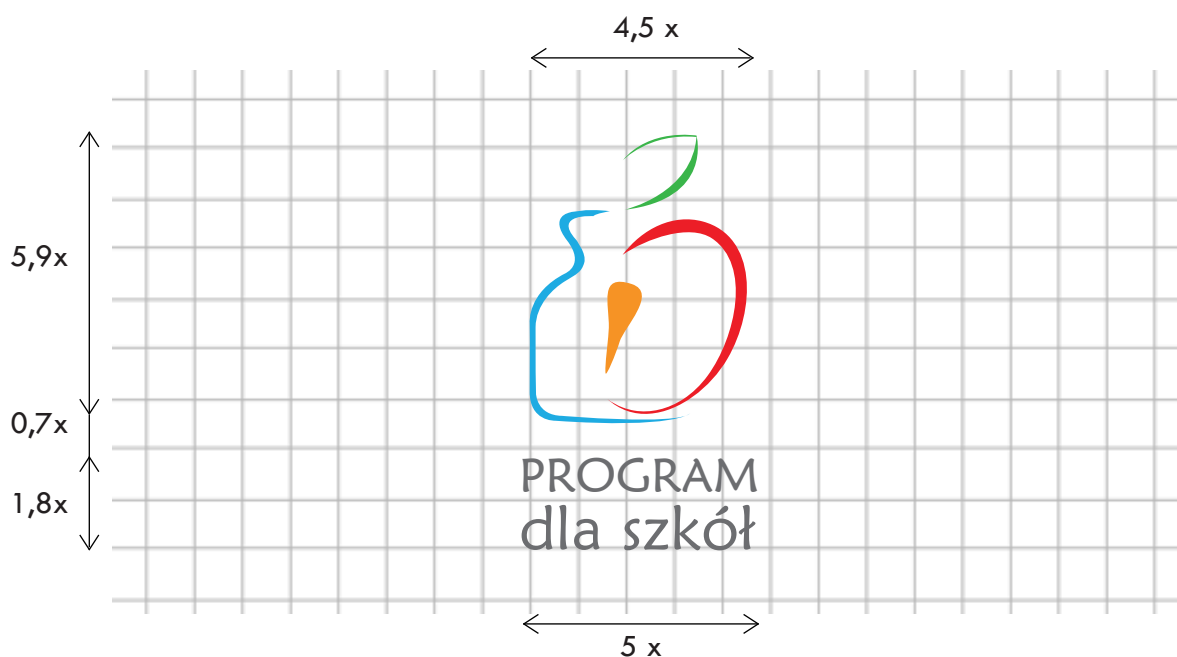
2)



Siatka modułowa określa podstawowe proporcje i wielkości w budowie znaku.

Do określenia proporcji wykorzystano wielkość x .

$5,9 x$ stanowi wysokość sygnetu, natomiast $4,5 x$ – szerokość. Rozmiar, budowa i proporcje sygnetu są jednakowe dla dwóch wersji podstawowych.



Pole ochronne (zaznaczone szarą linią kropkowaną) to obszar wokół sygnetu i logotypu, w który nie powinna ingerować żadna obca forma graficzna, dzięki czemu walory plastyczne logo nie zostaną naruszone. Minimalna wielkość obszaru ochronnego wyznaczona jest przez moduł „a”.

1)



2)



Wielkość minimalna określa dopuszczalne rozmiary logo, przy których zachowuje ono prawidłową czytelność. Bezpieczna czytelna szerokość logo dla materiałów drukowanych wynosi:

- 1) dla pierwszej wersji podstawowej 18 mm (sygnet 6 mm),
- 2) dla drugiej wersji podstawowej 10 mm (sygnet 9,2 mm).

1)



2)



W niektórych technikach drukarskich (np. druk tamponowy), wyszywanych aplikacjach lub reprodukcji logo na nietypowym podłożu, uzyskanie dobrej jakości w wersji minimalnej może okazać się niemożliwe. Należy wtedy z wykonawcą określić minimalną wielkość logo, która pozwoli na zachowanie prawidłowej czytelności. W wyjątkowych sytuacjach, np. na różnego rodzaju drobnych upominkach firmowych, zalecenia dotyczące minimalnej wielkości mogą być pomijane, po wcześniejszych ustaleniach z wykonawcą.

W mediach elektronicznych (dla wersji ekranowej) minimalna szerokość wynosi:

- 1) dla pierwszej wersji podstawowej 213 pikseli – przy rozdzielczości 300 pikseli na cal,
- 2) dla drugiej wersji podstawowej 118 pikseli – przy rozdzielczości 300 pikseli na cal.

1)



2)



Do użycia w niestandardowych sytuacjach zostały stworzone następujące wersje uzupełniające:

1) sam sygnety – może być stosowany jako odrębna forma graficzna, np. na stronie internetowej programu oraz jako tzw. poddruk:



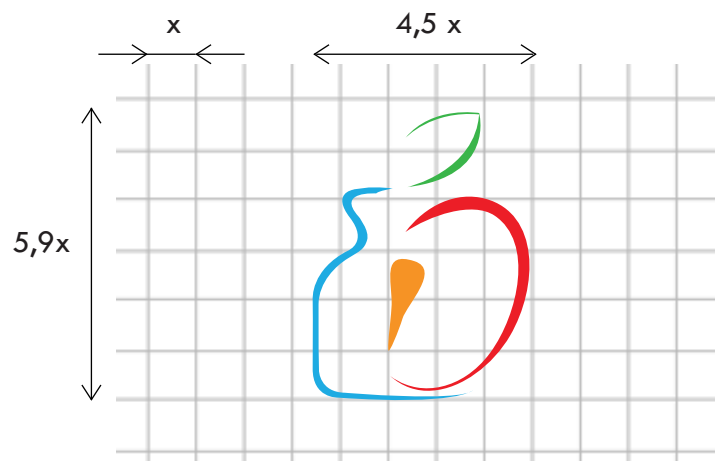
2) logotyp strony internetowej „Programu dla szkół”:

www.programdlaszkol.org

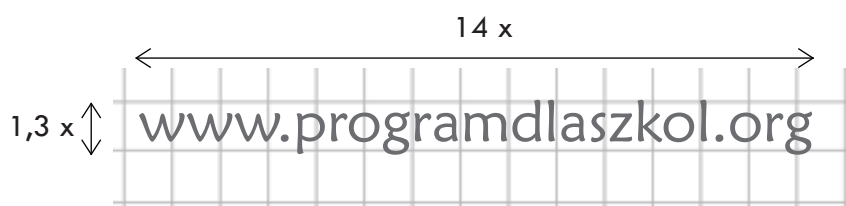
3) logo w wersji podstawowej z uzupełnieniem o stronę www; występuje tylko w układzie poziomym:



1) sam sygnet:



2) logotyp strony internetowej „Programu dla szkół”:



3) logo w wersji podstawowej z uzupełnieniem o stronę www; występuje tylko w układzie poziomym:



Do sygnetu wykorzystano 4 kolory, które charakteryzują grupy produktów dostarczane w ramach „Programu dla szkół”.

1. Kolor pomarańczowy (marchewka) symbolizuje produkty warzywne,
2. kolor czerwony (jabłko) symbolizuje produkty owocowe,
3. kolor niebieski (butelka) symbolizuje produkty mleczne,
4. kolor zielony (liść) symbolizuje zdrowe nawyki żywieniowe.

Natomiast do czcionki została zastosowana wygaszona czerń (70% K). Kolory określone są odpowiednio wg palet Pantone, CMYK, RGB i www.



PROGRAM dla szkół

	Pantone	CMYK	RGB	WWW
	298 C	72/13/0/0	34/171/227	#22abe3
	1797 C	1/99/96/0	226/9/25	#e20919
	151 C	1/50/96/0	242/147/13	#f2930d
	361 C	75/0/99/0	58/170/53	#3aaa35
	7540 C	0/0/0/70	112/111/111	#6f6f6e

W przypadku gdy niemożliwe jest zastosowanie podstawowej wersji kolorystycznej loga, można użyć jednego z następujących wariantów kolorystycznych:

1) wersja achromatyczna



www.programdlaszkol.org

2) wersja achromatyczna w kontrze



www.programdlaszkol.org

3) wersja monochromatyczna w szarości

sygnet ■ 40% black ■ 50% black ■ 60% black ■ 70% black
napisy ■ 70% black



www.programdlaszkol.org

4) wersja monochromatyczna w szarości w kontrze

sygnet ■ 40% black ■ 50% black ■ 60% black ■ 70% black
 napisy ■ 30% black



5) wersja podstawowa w kontrze z białymi napisami



Podstawowym kolorem tła do prezentacji logo „Programu dla szkół” jest kolor biały. Należy dążyć do tego, by podstawowa wersja kolorystyczna była umieszczana na białym tle.



W sytuacjach, kiedy nie jest możliwe umieszczenie logo na białym tle, istnieje możliwość zastosowania tła w odcieniach szarości. Kluczową kwestią jest czytelność logo, dlatego nasycenie czerni tła szarego to maksymalnie 15%.

< 15% K



W przypadkach, gdy tło jest w kolorach zaburzających czytelność któregoś z elementów logo, należy zastosować biały podlew na minimalnym obszarze pola ochronnego znaku.



Należy pamiętać, że wybór odpowiedniego wariantu kolorystycznego jest determinowany przez kolor podłoża, na którym logo będzie umieszczane. Dla tła powyżej 25% nasycenia czerni można używać jedynie wersji achromatycznej w kontrze.

> 25% K



Natomiast dla tła powyżej 95% nasycenia czerni można używać wersji achromatycznej bądź monochromatycznej w kontrze.

> 95% K



Istnieje również możliwość używania sygnetu w podstawowej wersji kolorystycznej z białym logotypem dla tła powyżej 95% nasycenia czerni.
> 95% K

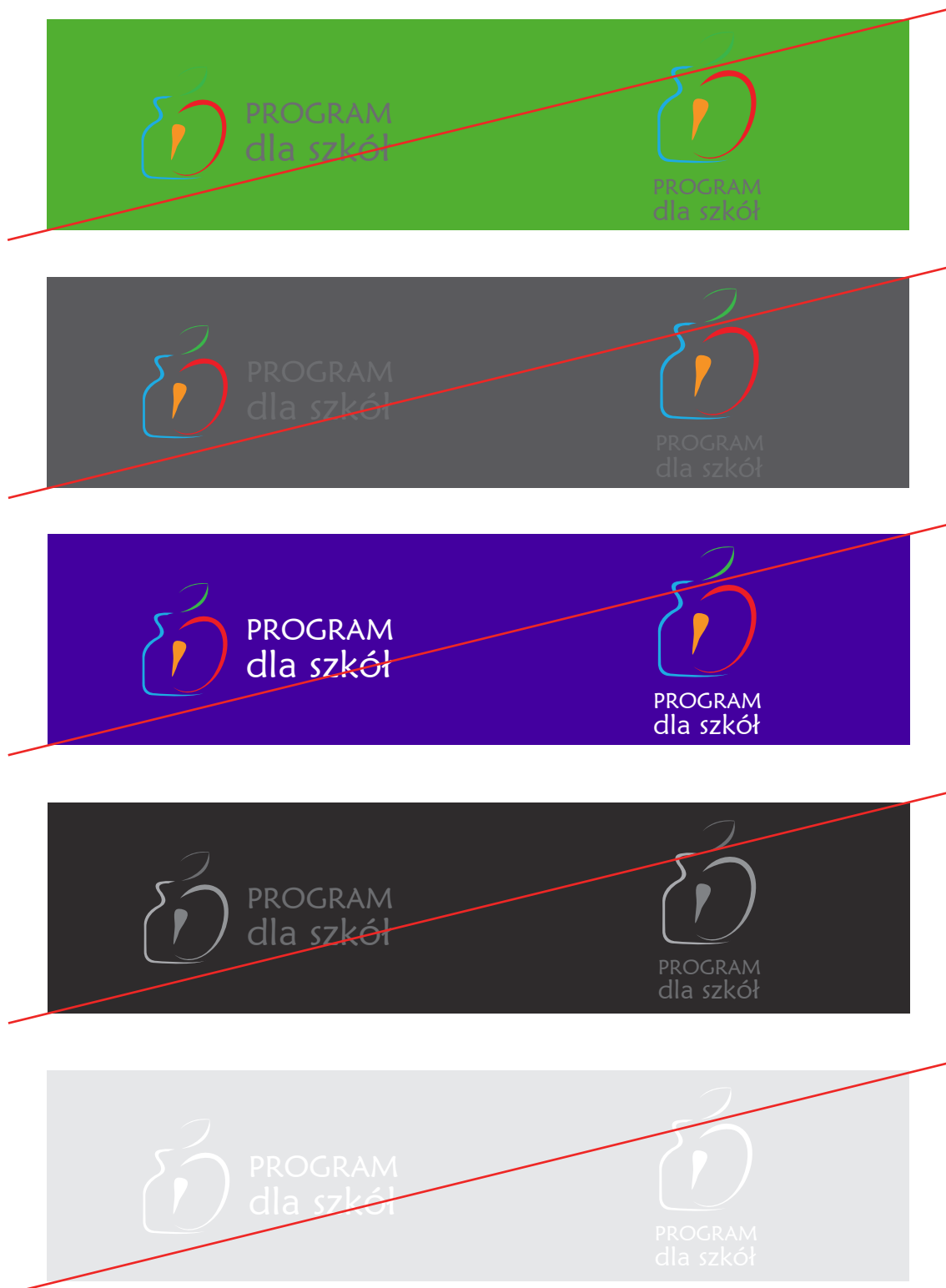


Podsumowując, rekomendowane jest stosowanie logo „Programu dla szkół” w pełnym kolorze na białym tle zarówno w wersjach podstawowych, jak i uzupełniających.

Wersje achromatyczną i monochromatyczną można stosować w sytuacji, gdy nie jest możliwe zastosowanie pełnego koloru, np. grawerowanie czy druk w jednym kolorze.

Natomiast jeśli logo umieszczane jest na barwnym tle, należy zastosować odpowiedni biały podlew gwarantujący jego czytelność.

Poniżej przedstawione są przykładowe błędy w zastosowaniu niewłaściwego tła:



W logo „Programu dla szkół” wykorzystano krój litericzny Maiandra GD (Regular). Czcionka ta może zostać wykorzystana we wszelkich materiałach o charakterze reklamowym i promocyjnym, które będą towarzyszyć działaniom „Programu dla szkół”.

Maiandra GD

ABCĆDEFGHIJKLŁMNOÓPRSTUWXYZ
 abcćdefghijklłmnoóprstuvwxyz
 0123456789



Niedopuszczalne jest zmienianie kształtu, wyglądu, proporcji i budowy logo. Prawidłowe logo ma zawsze zachowane stałe proporcje i układ wszystkich elementów, dokładnie określoną kolorystykę oraz jest używane według właściwych zasad.

Może być stosowane wyłącznie z uwzględnieniem przewidzianego pola ochronnego, w którym nie mogą znajdować się obce elementy na kolorach tła, które zostały opisane powyżej.

Używając logo, nie wolno stosować następujących modyfikacji:

	zmieniać budowy i kolorystyki logo
	zmieniać kolejności elementów
	tworzyć nieoficjalne logo w oparciu o logo podstawowe
	zniekształcać logo
	kadrować logo
	zmieniać ustawienia elementów względem siebie (siatki modułowej)

Format A4, teczka 2-bigowa, grzbiet 5-10 mm, 2 skrzydła, bez gumki



UWAGA:

Teczka powinna być koloru białego, matowego. Wszelkie elementy graficzne, w tym logo, powinny zostać pokryte lakierem wybiórczym.

Projekt teczki został stworzony w programie Photoshop, jest zapisany na płycie CD, która jest dołączona do Księgi Identyfikacji Wizualnej „Programu dla szkół”. Proporcje nie zostały dokładnie określone, ponieważ zależy to od dokładnego rozmiaru teczki, a ten (w zależności od drukarni) może się minimalnie różnić. Należy zachować układ kompozycji zgodny z załączonym projektem teczki oraz starać się jak najdokładniej odwzorować proporcje.

Przykładowe sposoby zastosowania logo „Programu dla szkół” na materiałach promocyjnych – rollup.

Na wersji 1 umieszczono adnotację: „Jestem zatwierdzonym dostawcą Programu dla szkół”, którą powinni stosować dostawcy produktów na rollup-ach i stronie internetowej.

1.



2.



W ramach stosowania systemu identyfikacji wizualnej „Programu dla szkół” (np. przez dostawców na opakowaniach produktów, w ramach działań informacyjno-promocyjnych lub na materiałach edukacyjnych) każdorazowo należy uwzględnić, co najmniej następujące elementy:

- flaga UE (zgodnie z wymaganiami określonym przez UE: <http://publications.europa.eu/code/pl/pl-5000100.htm>);
- logo programu;
- logo KOWR (stosowane zgodnie z Księgą Identyfikacji Wizualnej KOWR);
- nazwa: *Program dla szkół*;
- napis: *Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego* (o ile wielkość materiałów na to pozwala).

UWAGA:

Wzmianki o wkładzie finansowym UE powinny być co najmniej równie widoczne, jak te dotyczące pozostałych podmiotów publicznych lub prywatnych wspierających realizację programu.

przód



tył



przód



tył



przód



tył



Załącznik nr 3 do umowy nrz dnia

**Zasady korzystania z Logo „Programu dla szkół”
dla zatwierdzonych dostawców uczestniczących w Programie**

Zatwierdzeni do udziału w Programie dostawcy mogą korzystać z logo „Programu dla szkół” po podpisaniu umowy licencji.

Stosując Logo, należy przestrzegać zapisów Księgi Identyfikacji Wizualnej, co oznacza, że:

- 1) niedopuszczalne jest zmienianie kształtu, wyglądu, proporcji, budowy i układu Logo. Prawidłowe Logo ma zawsze zachowane stałe proporcje i układ wszystkich elementów, dokładnie określoną kolorystykę oraz jest używane według właściwych zasad; logo może być stosowane wyłącznie z uwzględnieniem przewidzianego pola ochronnego, w którym nie mogą znajdować się obce elementy;
- 2) niedopuszczalne jest dodawanie elementów graficznych, animowanie logo i wykorzystywanie fragmentów Logo;
- 3) rekomendowane jest stosowanie Logo „Programu dla szkół” w pełnym kolorze na białym tle zarówno w wersjach podstawowych, jak i uzupełniających. Wersje achromatyczną i monochromatyczną można stosować w sytuacji, gdy nie jest możliwe zastosowanie pełnego koloru, np. przy druku w jednym kolorze. Jeśli Logo umieszczane jest na barwnym tle, należy zastosować odpowiedni biały podlew wyznaczony przez minimalny obszar pola ochronnego znaku, gwarantujący jego czytelność;
- 4) wielkość Logo – określona dla poziomej i pionowej wersji podstawowej dla materiałów drukowanych i wersji ekranowej – musi być zachowana, aby zagwarantować jego prawidłową czytelność;
- 5) można stosować wykorzystanie kroju litericznego Maiandra GD (Regular) – zastosowanego w Logo – w materiałach o charakterze reklamowym i promocyjnym.

Załącznik nr 4 do umowy licencji nrz dnia

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

W związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia, realizacji i rozliczenia ww. umowy, której Pani/Pan jest stroną, oraz realizacji wszystkich innych określonych w przepisach prawa obowiązków, w tym obowiązku weryfikacji przestrzegania sankcji unijnych uzupełnionych przez sankcje krajowe w związku z wojną w Ukrainie, obowiązków jako płatnika danin publicznych a także obowiązku archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164), co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej jako RODO.

4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami KOWR zobowiązany jest przechowywać Pani/Pana dane osobowe zawarte w umowie przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia następnego roku po ostatecznym rozliczeniu umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z przepisami RODO posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do zawarcia i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe KOWR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 5 do umowy licencji nrz dnia

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem strony Umowy licencji w związku z jej zawarciem i realizacją, dotycząca osób reprezentujących licencjobiorcę, których dane zostaną udostępnione Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych uprzejmie informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celach związanych z realizacją powierzonych KOWR zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym. Pani/Pana dane przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązków archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

4. Kategorie danych

Jako administrator przetwarzamy Pani/Pana dane w zakresie kategorii danych: imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, adres email.

5. Źródło danych

Pani/Pana dane administrator pozyskał od, w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy.

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej Umowy oraz po zakończeniu jej obowiązywania przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, który może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego. Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami KOWR zobowiązany jest przechowywać dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem umowy przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia następnego roku po ostatecznym rozliczeniu umowy.

7. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów.

8. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z przepisami RODO posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich.

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe KOWR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

„Program finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz z budżetu krajowego”

Załącznik nr 6 do Umowy nrz dnia

Wytyczne do Sprawozdania z wykorzystania i stosowania Logo

Wykonawca przedstawia sprawozdanie z wykorzystania i stosowania Logo po zakończeniu Umowy.

Sprawozdanie powinno zawierać między innymi :

- 1) Listę materiałów, w których wykorzystano Logo wraz ze zdjęciami prezentującymi naniesienia Logo jak np. opakowania produktów udostępnianych w ramach Programu, drobne gadżety,
- 2) Wskazanie stron internetowych, social mediów, innych pól gdzie było wykorzystane Logo wraz z aktywnymi linkami lub zrzutami ze stron,
- 3) Informację o korzystaniu z usług podmiotów trzecich przy przygotowywaniu materiałów zawierających Logo,
- 4) Wskazanie miejsc wykorzystania Logo np. przy okazji sponsorowanych wydarzeń,
- 5) Wszystkie inne miejsca/przykłady wykorzystania lub stosowania Logo.